



Správa majetku Kynšperk nad Ohří spol. s r.o.

Chebská 697/19, 357 51 Kynšperk nad Ohří

IČO: 252 33 556

Telefon: +420 777 128 400

E-mail: horalek@smkynšperk.cz

PROVOZNÍ ŘÁD

„SBĚRNÝ DVŮR KYNŠPERK NAD OHŘÍ“



Vytvořeno:	Srpen 2013 (č.j.: 2718/ZZ/13-6)
Aktualizace I:	Červenec 2015 (č.j.: 2175/ZZ/15)
Aktualizace II:	Únor 2022 (č.j.: KK/6047/ZZ/21-8)
Aktualizace III:	Srpen 2022 (č.j.: KK/4226/ZZ/22-3)
Aktualizace IV:	Únor 2023

Vytvořil Enviservis: Ing. Josef Štýbr, Vladimír Zábranský a Jan Vetchý

Schválil: Miroslav Horálek, jednatel

Vypracováno v souladu s:

- Zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech
- Zákon č. 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností
- Vyhláška č. 8/2021 Sb., o katalogu odpadů a posuzování vlastností odpadů
- Vyhláška 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady

1. Základní údaje o zařízení:

A. Název zařízení:

Sběrný dvůr Kynšperk nad Ohří
IČZ: CZK00336

B. Vlastník zařízení:

Město Kynšperk nad Ohří; IČO: 002 59 454; Jana A. Komenského 221/13, 357 51 Kynšperk nad Ohří

C. Provozovatel zařízení:

Správa majetku Kynšperk nad Ohří spol. s r.o.; IČO: 252 33 556; Chebská 697/19, 357 51 Kynšperk nad Ohří

D. Jména vedoucích pracovníků zařízení:

- Ladislav Vitek
Telefon: +420 725 660 895
- Bc. Hana Dreiseitlová Dis.
Telefon: +420 775 736 609

E. Významná telefonní čísla:

POMOC V NOUZI	
155	HASIČI: ☎ 150
150	LÉKAŘI: ☎ 155
158	POLICIE: ☎ 158
112	NOUZOVÉ VOLÁNÍ: ☎ 112

F. Adresy sídel příslušných kontrolních orgánů:

- **Oblastní inspektorát ČIŽP Ústí nad Labem** – Závodní 152, 360 18 Karlovy Vary
Telefon: ☎ +420 353 237 330
Telefon: ☎ +420 731 405 378 (hlášení havárií)
E-mail: kv.podatelna@cizp.cz
- **Krajský úřad Karlovarského Kraje** – Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary
Telefon: ☎ +420 354 222 300
Telefon: ☎ +420 354 222 220 (vedoucí odboru)
E-mail: epodatelna@kr-karlovarsky.cz
- **Krajská Hygienická stanice Karlovarského kraje** – Závodní 94, 360 21 Karlovy Vary
Telefon: ☎ +420 355 328 311
Telefon: ☎ +420 355 328 325 (vedoucí odboru)
E-mail: sekretariat@khskv.cz
- **Městský úřad Sokolov** – Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov
Telefon: ☎ +420 354 228 191
Telefon: ☎ +420 354 228 170 (vedoucí odboru)
E-mail: epodatelna@mu-sokolov.cz
- **Městský úřad Kynšperk nad Ohří** – Jana A. Komenského 221/13, 357 51 Kynšperk nad Ohří
Telefon: ☎ +420 352 350 421
E-mail: podatelna@kynšperk.cz

G. Adresa a údaje o pozemcích, na nichž je zařízení umístěno:

Sběrný dvůr, Školní ulice, Kynšperk nad Ohří
(vedle areálu Technických služeb, Školní 542) - vjezd ze Školní nebo Chebské ulice

Parcelní číslo: 99

Obec: Kynšperk nad Ohří [560499]

Katastrální území: Kynšperk nad Ohří [678627]

Číslo LV: 1

Výměra: 609 m² (část pozemku)

Parcelní číslo: 100

Obec: Kynšperk nad Ohří [560499]

Katastrální území: Kynšperk nad Ohří [678627]

Číslo LV: 1

Výměra: 2.715 m² (část pozemku)

Souřadnice: WGS-84: 50°06'55.42"N, 12°32'07.80"E

Dec: 50.115394515, 12.535501215

Y: 875745.38, X: 1019865.11

H. Údaje o posledním rozhodnutí podle stavebního zákona:

Kolaudační souhlas s užíváním stavby, které vydal Městský úřad Kynšperk nad Ohří, odbor výstavby, územního plánování a dopravy dne 26. 09. 2013 pod č. j.: 06722/13/OVÚPD.

I. Odpovídající základní kapacitní údaje:

- Roční projektovaná kapacita zařízení: 1000 t/rok
- Denní projektovaná kapacita zařízení: 50 t/den
- Maximální okamžitá kapacita zařízení: 500 t

J. Údaj o časovém omezení platnosti provozního řádu:

Platnost provozního řádu je dána rozhodnutím Krajským úřadem Karlovarského kraje. Veškeré změny provozního řádu a zařízení budou Krajskému úřadu Karlovarského kraje předloženy ke schválení.

2. Charakter a účel zařízení:

A. Typ zařízení:

- **3.1.0** Úprava odpadu před jeho využitím nebo odstraněním - mechanické úpravy – demontáž - odpadu
- **3.4.0** Úprava odpadu před jeho využitím nebo odstraněním - mechanické úpravy – třídění, dotřídění odpadu
- **11.1.0** Sběr odpadu – sběr – odpadů, kromě vozidel s ukončenou životností a elektrozařízení podle zákona o výrobcích s ukončenou životností

B. Způsob nakládání s odpady v zařízení:

- **R12a** Úprava odpadů před využitím některým ze způsobů uvedených pod označením R1 až R11 neuvedená v dalších bodech
- **BN30** Převzetí zpětně odebraných některých výrobků nebo elektrozařízení
- **B00** Převzetí odpadu
- **BN3** Předání jiné oprávněné osobě (kromě přepravce, dopravce)
- **BN5** Zůstatek na skladu k 31.12. běžného roku
- **A00** Produkce odpadu
- **AN3** Předání jiné oprávněné osobě (kromě přepravce, dopravce)
- **AN5** Zůstatek na skladu k 31.12. běžného roku
- **C00** Zůstatek z minulého roku

C. Seznam druhů odpadu:

KÓD ODPADU	NÁZEV ODPADU
02 01 03	Odpad rostlinných pletiv
13 02 08 *	Jiné motorové, převodové a mazací oleje
15 01 10 *	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné
15 02 02 *	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami
17 01 06 *	Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků obsahující nebezpečné látky
17 01 07	Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06
17 03 02	Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01
17 05 04	Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03
17 09 04	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03
20 01 01	Papír nebo lepenka
20 01 02	Sklo
20 01 10	Oděvy
20 01 11	Textilní materiály
20 01 13 *	Rozpouštědla
20 01 14 *	Kyseliny

20 01 15 *	Zásady
20 01 17 *	Fotochemikálie
20 01 19 *	Pesticidy
20 01 25	Jedlý olej a tuk
20 01 26 *	Olej nebo tuk
20 01 27 *	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky
20 01 29 *	Detergenty obsahující nebezpečné látky
20 01 37 *	Dřevo obsahující nebezpečné látky
20 01 38	Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37
20 01 39	Plasty
20 01 40	Kovy
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad
20 02 02	Zemina a kameny
20 03 07	Objemný odpad
* Nebezpečný odpad	

D. Účel, k němuž je zařízení určeno:

Sběrný dvůr odpadů je určen k provádění sběru nebezpečných a ostatních odpadů od občanů obce Kynšperk nad Ohří a spádových obcí.

Dále bude prováděna demontáž (rozebrání) objemného odpadu (nábytku). Způsob realizace demontáže bude ruční, prováděný zaměstnanci sběrného dvora, následně roztrídění na jednotlivé odpadní komodity (dřevo, sklo, kov).

E. Údaj o tom, zda v zařízení dochází ke zpětnému odběru výrobků s ukončenou životností:

KÓD ODPADU	NÁZEV ODPADU
16 01 03	Pneumatiky
16 06 01 *	Olověné akumulátory
20 01 21 *	Zařívky a jiný odpad obsahující rtuť
20 01 23 *	Vyřazená zařízení obsahující chlorofluoruhlodíky
20 01 33 *	Baterie a akumulátory, zařazené pod čísla 16 06 01, 16 06 02 nebo pod číslem 16 06 03 a netříděné baterie a akumulátory obsahující tyto baterie
20 01 34	Baterie a akumulátory neuvedené pod číslem 20 01 33
20 01 35 *	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23
20 01 36	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení neuvedené pod čísly 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35
* Nebezpečný odpad	

Pouze v případě, že výrobky podléhající povinnosti zpětného odběru nelze odebrat v tomto režimu z důvodu jejich poškození nebo neúplnosti, jsou přijaty jako odpady a zařazeny pod příslušná katalogová čísla dle katalogu odpadů.

F. Vymezení věcí a materiálů, které vstupují do zařízení, a nejedná se o odpady:

Netýká se.

3. Stručný popis zařízení:

A. Popis technického a technologického vybavení zařízení, alespoň soustředovací prostředky a manipulační prostředky:

Jedná se o sběrný dvůr určený pro sběr nebezpečných a ostatních odpadů od občanů obce Kynšperk nad Ohří a spádových obcí a ke shromažďování odpadů vznikajících při vlastní činnosti Správy majetku Kynšperk nad Ohří. Odpady jsou soustředovány pod přístřeškem o rozměrech 25 x 5 metrů s nepropustnou podlahou (živičný povrch). Dále jsou odpady soustředovány na volném prostranství ve velkoobjemových kontejnerech. Kapalné vysoce nebezpečné odpady jsou soustředovány v kontejneru určeném pro soustředování nebezpečných odpadů o rozměrech 6 x 2 metry.



Manipulační prostředky:

Košťe, lopata a sorpční materiál (vapex, piliny, písek atd.). Manipulace se sebraným odpadem je na sběrném dvoře v minimálním rozsahu. Odpady do předem daných, označených odpadových nádob vhazují sami občané. Při sběru odpadů z černých skládek zaměstnanci odpad roztřídí na sběrném dvoře a vhodí do předem daných a označených odpadových nádob. Manipulace s kontejnery je zajištěna nákladními vozidly.

Kamerový systém:

Sběrný dvůr je opatřen kamerovým systémem. Záznam z kamerového systému je uchováván po dobu 30 dnů a na vyžádání tento záznam poskytne orgánům provádějícím kontrolu. Rozlišení kamer má minimálně 2 Mpix, frekvence snímání kamer má alespoň 10 FPS a je vybaven záložním zdrojem elektrické energie, který umožňuje provoz kamerového systému alespoň po dobu 3 hodin při výpadku elektrické energie na sběrném dvoře.

Administrativní objekt:

Jako administrativní objekt slouží mobilheim. Lze využívat jako místnost pro odpočinek. Mobilní dům má ocelový nosný rám, na který je připevněná konstrukce podlahy, stěn a střechy. V této konstrukci jsou odpovídající izolační materiály a elektroinstalace. Tloušťka stěn činí 4 cm, vnitřní obklad - lamino, upravená překližka, sololit atd. Střeška - hliníkový plech. Venkovní plášť z hliníkových panelů - imitace palubky.

Vytápění: elektrické nebo centrální topení (propan-butan).

Venkovní přípojky: elektro 220V.



ilustrační foto

Příjezdové komunikace:

- silnice II. třídy, označení komunikace 212 (Kamenný Dvůr – Kynšperk nad Ohří)
- silnice III. třídy, označení komunikace 2123 (Kolová – Kynšperk nad Ohří)
- silnice III. třídy, označení komunikace 2275 (Libavské Údolí – Kynšperk nad Ohří)

- silnice III. třídy, označení komunikace 21215 (Libavské Údolí – Kynšperk nad Ohří)

Soustředovací prostředky:

- Nebezpečný odpad (kapalný) – sud, kanistr, IBC-BOX
- Nebezpečný odpad (tuhý) – kontejner, popelnice, přepravka
- Ostatní odpad (kapalný) – sud, kanistr, IBC-BOX
- Ostatní odpad (tuhý) – kontejner, popelnice, přepravka, volné prostranství

Soustředovací prostředky:

Nebezpečné odpady, které svým charakterem představují riziko pro horninové prostředí, musí být zajištěny v souladu s legislativou v oblasti odpadového hospodářství. Především: uzavřené obaly, zachytňné vany pro případ úniku kapalin, popisky odpadových nádob, identifikační listy, zabezpečení před zneužitím odpadů, před povětrnostními a klimatickými jevy, v neposlední řadě před případným odcizením. Pro případ nestandardního či havarijního stavu je nutné na pracovišti připravit a mít k dispozici sorpční, úklidové prostředky a náhradními obaly.

Vozový park:

Tovární značka	Typ vozidla	SPZ
Renault	Premium P4X2	3K1 02-21
Renault	Premium P4X3	4P4 39-31
Avia	Avia D120L	2K3 14-45
Avia	Avia D75N	2P4 13-66
Avia	Avia D75K	2K1 22-16
Fumo	Multicar Fumo	6U1 34-81
AEBI	MFH 2500	K00 32-17
Terex	Terex TX 760	K00 10-08
Zetor	Zetor 8011	K00 10-49
MT8-2	Vega 36 HP	K00 35-92
Bss PS 701	Sklápěcí přívěs PS 701	SO 31-17
Fiat	Fiorino	4K2 52-97
Hyundai	h350	4K0 97-55

Podmínky přepravy ostatních odpadů:

- Přeprava ostatních odpadů je prováděna vlastními vozy
- Přeprava a balení odpadů bude probíhat v souladu s Evropskou dohodou o mezinárodní silniční přepravě nebezpečných věcí – dohoda ADR
- Při nakládce a vykládce nesmí dojít k ohrožení ani znečištění životního prostředí
- Čištění přepravních vozidel je možné pouze v zařízeních k tomu určených
- Přepravní mechanismy nesmí znečišťovat přilehlé komunikace
- Volně ložené odpady na korbě vozidel musí být zajištěny proti úletu (plachta, síť)
- Při přepravě odpadů musí být vozidlo označeno dvěma pravoúhlými výstražnými tabulkami s bílým reflexním pozadím a černým nápisem „A“ (ROZMĚRY: tabulka: v 30 x š 40 cm, písmeno „A“: tloušťka 2 cm, v 20 cm).

B. Popis zařízení určených pro přejímku odpadů, alespoň zařízení na určování hmotnosti:

Silniční mostová váha GRAVEX steel Classic

Typ váhy: Silniční mostová váha

Váživost: 30t/10kg

Digitální snímače: SP-DC 30t, software GRAVEW NET

Elektronika: GX1000 DIGI

Rozměr mostu: 6 x 3 metry

Váha GX19i

Typ váhy: Obchodní vážení

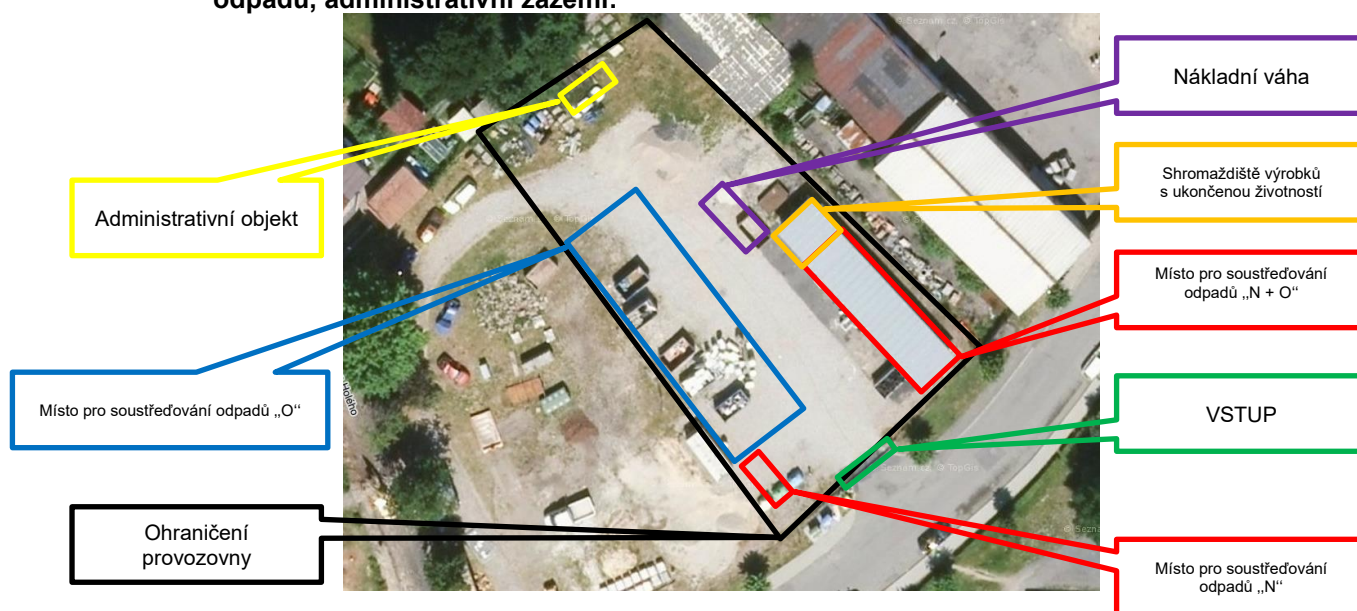
Váživost: 150 kg/50kg

Rozměr plošiny: 40 x 50 cm



Ilustrační foto

C. Situační náčrtek provozovny s vyznačením hranice zařízení a míst charakteristických pro provoz zařízení, například přístupové cesty do zařízení, umístění zařízení k zjišťování hmotnosti, demontážní pracoviště, manipulační plocha, shromaždiště nebezpečných odpadů, administrativní zázemí:



4. Technologie a obsluha zařízení:

A. Povinnosti obsluhy zařízení:

Provozovatel zařízení ke sběru odpadů je povinen:

- Zařazovat odpady podle **druhů a kategorií**
- Zajistit přednostní **využití odpadů**
- Ustanovit **odpadového hospodáře**
- Sebrané nebo vykoupené odpady převádět do vlastnictví pouze osobě oprávněné k jejich převzetí.
- Provozovat zařízení ke sběru odpadů v souladu s jeho schváleným **provozním řádem**
- **Zveřejňovat druhy** sbíraných nebo vykupovaných odpadů a podmínky jejich sběru a odebírat nebo vykupovat zveřejněné druhy sbíraných nebo vykupovaných odpadů za stanovených podmínek.
- **Ověřovat nebezpečné vlastnosti** odpadů a nakládat s nimi podle jejich skutečných vlastností
- Sbírané nebo vykupované odpady **soustřeďovat utříděně** podle jednotlivých druhů a kategorií.
- **Zabezpečit odpady před** nežádoucím znehodnocením, odcizením nebo únikem
- **Vést průběžnou evidenci** o odpadech.

PROVOZOVATEL ZAŘÍZENÍ KE SBĚRU ODPADŮ NESMÍ ZA VYKOUPENÝ NEBO

ODEBRANÝ ODPAD POSKYTOVAT ÚPLATU V HOTOVOSTI

Provozovatel zařízení ke sběru odpadů provádějící sběr odpadů je povinen při odběru tohoto odpadu:

KÓD ODPADU	NÁZEV ODPADU
20 01 40	Kovy

- **Identifikovat osoby**, od kterých má v úmyslu odpady odebrat nebo vykoupit, identifikovat odebrané nebo vykupované odpady, vést evidenci o těchto skutečnostech, a to včetně data a hodiny odebrání nebo vykoupení odpadů. K plnění této povinnosti je provozovatel oprávněn vyžadovat k nahlédnutí průkazy totožnosti těchto osob. Identifikační údaje podle odstavců je provozovatel povinen evidovat a **uchovávat po dobu 5 let** od odebrání nebo vykoupení odpadů.
- **Identifikací odebraných nebo vykupovaných odpadů** se pro účely tohoto zákona rozumí zjištění názvu druhu a množství odebraného nebo vykoupeného odpadu podle Katalogu odpadů. Pokud dochází ke sběru odpadu, který má povahu strojního zařízení nebo obecně prospěšného zařízení, uměleckého díla či pietních a bohoslužebných předmětů nebo jejich částí, je provozovatel zařízení ke sběru odpadů povinen uvést u jednotlivých odebraných nebo vykoupených předmětů jejich stručný popis, umožňující dodatečnou identifikaci, a doplnit jej uvedením písmen, číslic, popřípadě dalších symbolů, na těchto předmětech se nacházejících).
- **Identifikací osob** se rozumí zjištění obchodní firmy nebo názvu právnické osoby, adresy jejího sídla, identifikačního čísla osoby nebo obdobného čísla přidělovaného v zahraničí a identifikace fyzické osoby jednající jménem této právnické osoby při odběru odpadů.

Bez ověření údajů podle odstavců provozovatel zařízení ke sběru odpadů **nesmí odpad odebrat** nebo vykoupit.

Provozovatel zařízení ke sběru odpadů **nesmí vykupovat** následující odpady **OD FYZICKÝCH OSOB**:

- Uměleckého díla** nebo jeho části.
- Pietního** nebo bohoslužebného předmětu nebo jeho části.
- Průmyslového strojního zařízení** nebo jeho části.
- Obecně prospěšného zařízení** nebo jeho části, zejména zařízení pro hromadnou dopravu, dopravního značení, součásti nebo příslušenství veřejného prostranství a pozemních komunikací a energetické, vodárenské nebo kanalizační zařízení.
- Části vybraného výrobku: baterie a akumulátory, elektrická a elektronická zařízení.**

Odebraná nebo vykoupená strojní zařízení, obecně prospěšná zařízení, umělecká díla či pietní a bohoslužebné předměty nebo jejich části **nesmí** provozovatel zařízení ke sběru odpadů po dobu **48 hodin od jejich odebrání nebo vykoupení rozebírat**, jinak pozměňovat nebo postupovat dalším osobám.

Zařízení musí být vybaveno:

- Doprovodnými zařízeními (zejména manipulačními a soustředovacími prostory, technickými prostředky umožňujícími příjem odpadů).
- Monitorovacím systémem předpokládaných dopadů provozu zařízení na jednotlivé složky životního prostředí včetně pracovního prostředí odpovídajícím typu zařízení a druhům odpadů, se kterými je v něm nakládáno.
- Technickým vybavením a/nebo organizačním opatřením zabraňujícím přístupu nepovolaných osob a využívání nebo odstraňování odpadu v rozporu s provozním řádem a právními předpisy.
- Informační tabulí čitelnou z volně přístupného prostranství před zařízením
- Při práci s akumulátory v rámci zpětného odběru výrobků vybavit se osobními ochrannými pomůckami určenými pro práci s žiravinami (gumová obuv, gumová zástěra, gumové rukavice, obličejový štít nebo uzavřené brýle).

B. Postup při převězení odpadu:

Přejímka odpadů do zařízení a předávání informací o vlastnostech přejímaných odpadů:

- 1) **Provozovatel zařízení zabezpečí při převězení odpadu následující činnosti:**

- Vizuální kontrolu každé dodávky odpadu
- Namátkovou kontrolu odpadu k ověření shody odpadu s informacemi poskytnutými dodavatelem odpadu.
- Zaznamenání kódu druhu odpadu, kategorií, hmotnosti odpadu, data dodávky, totožnosti dodavatele odpadu a v případě komunálního odpadu totožnost firmy, která provádí jeho shromažďování nebo svoz, při dodávkách nebezpečného odpadu i údaje o nebezpečných vlastnostech.
- Zaznamenání údajů o vlastnostech odpadu nezbytné pro zjištění, zda je možné v příslušném zařízení s daným odpadem nakládat, včetně protokolů o zkouškách a k nim příslušné protokoly o odběru vzorků, pokud to vyplývá z povolení k provozu nebo z jeho provozního řádu.
- Vydání písemného potvrzení o každé dodávce odpadu přijatého do zařízení.

2) Dodavatel odpadu poskytne osobě oprávněné k provozování příslušného zařízení k nakládání s odpady v případě jednorázové nebo první z řady dodávek následující písemné informace:

- IČO, bylo-li přiděleno, obchodní firmu/název/jméno a příjmení dodavatele odpadu, identifikační číslo zařízení, pokud je dodavatelem oprávněná osoba, identifikační číslo provozovny, pokud je dodavatelem původce odpadu, název, adresu a identifikační číslo základní územní jednotky (dále jen „IČZUJ“) provozovny. V případě vzniku odpadu mimo provozovnu se uvede kód ORP/SOP z číselníků správních obvodů vydaných Českým statistickým úřadem podle místa vzniku odpadu a stručné označení činnosti, při které odpad vznikl, adresa a IČZUJ podle místa vzniku odpadu; v tomto případě se identifikační číslo provozovny a název provozovny neuvádí
- kód odpadu, kategorie a při dodávkách nebezpečného odpadu také údaje o jeho nebezpečných vlastnostech
- další údaje o vlastnostech odpadu nezbytné pro zjištění, zda je možné v příslušném zařízení s daným odpadem nakládat, včetně protokolů o zkouškách a k nim příslušné protokoly o odběru vzorků, pokud to vyplývá z povolení provozu zařízení nebo z jeho provozního řádu

C. Popis způsobu vedení provozního deníku, nastavení odpovědnosti za vedení jednotlivých záznamů a přehled údajů a informací, které budou do provozního deníku zaznamenávány,

Provozní deník je veden denně při provozu sběrného dvora pro občany města v sešitě, resp. na předepsaných formulářích. Údaje budou zpracovány, resp. zakládány v sídle organizace. Evidence je vkládána do počítače – programu pro evidenci odpadů od firmy Inisoft. Písemné doklady jsou zakládány jako samostatné přílohy provozního deníku. Za vedení provozního deníku zodpovídají zaměstnanci firmy v rozsahu daném jejich pracovními povinnostmi – obsluha sběrného dvora a pověřený pracovník.

Provozní deník je veden v následujícím rozsahu:

- Jména obsluhy
- Evidence o množství přijatých, resp. předaných odpadů – bude vedena na základě údajů zjištěných na váze, resp. na základě údajů odsouhlasených dodavatelem, příp. odběrateli odpadů
- Další údaje z monitorování provozu zařízení – do provozního deníku budou zaznamenávána data odběrů vzorků, prováděných měření (např. hluchosti, znečišťování ovzduší), pokud povinnosti těchto odběrů vzorků nebo měření budou vyplývat z platných právních předpisů nebo požadavků příslušných orgánů), příp. další. Protokoly o výsledcích provedených rozborů nebo měření budou zakládány jako samostatné přílohy provozního deníku.
- Záznamy o provedených školeních pracovníků.
- Záznamy o kontrolách provedených v zařízení.
- Záznamy o nehodách a haváriích.
- Provedené opravy, odstávky zařízení, stavební akce, pokud záznamy o nich nebudou vedeny ve stavebním deníku.

D. Nakládání s odpadem:

Způsob značení odpadů:

- Prostředky pro soustřeďování nebezpečných odpadů budou označeny písemně názvem odpadu, jeho katalogovým číslem a dále kódem a názvem nebezpečné vlastnosti, nápisem „nebezpečný odpad“ a výstražným grafickým symbolem pro nebezpečnou vlastnost.
- Označení kódem a názvem nebezpečné vlastnosti, nápisem „nebezpečný odpad“ a výstražným

grafickým symbolem se uvádí na označovacím štítku. Označovací štítek, název odpadu a jeho katalogové číslo bude při běžném nakládání viditelné pro osobu nakládající s nebezpečnými odpady. Název odpadu a jeho katalogové číslo mohou být součástí štítku, v takovém případě musí být uvedeny stejnou velikostí písma jako nápis „nebezpečný odpad“.

- V případě, že odpad vykazuje současně více nebezpečných vlastností, je prostředek pro soustředování nebezpečných odpadů označen štítkem s kódy, názvy a výstražnými grafickými symboly všech těchto nebezpečných vlastností.
- Označovací štítek a každý výstražný grafický symbol musí dosahovat alespoň rozměru podle tabulky:

Velikost obalu (v litrech)	Rozměr štítku (v milimetrech)	Rozměry každého z výstražných grafických symbolů (v milimetrech)
menší nebo rovno 3	pokud možno alespoň 52 x 74	pokud možno alespoň 16x16 nikdy však méně než 10x10
větší než 3 a menší nebo rovno 50	alespoň 74 x 105	alespoň 23 x 23
větší než 50 a menší nebo rovno 500	alespoň 105 x 148	alespoň 32 x 32
větší než 500	alespoň 148x210	alespoň 46 x 46

- Výstražné grafické symboly pro jednotlivé nebezpečné vlastnosti jsou:

Pořadové číslo	Grafický symbol	Nebezpečná vlastnost
1		HP 1 Výbušné
2		HP 2 Oxidující
3		HP 3 Hořlavé
4		HP 4 Dráždivé - dráždivé pro oči a kůži HP 8 Žíravé
5		HP 4 Dráždivé - dráždivé pro oči a kůži HP 15 Následně nebezpečný
6		HP 6 Akutní toxicita HP 12 Uvolňování akutně toxického plynu
7		HP 5 Toxicita pro specifické cílové orgány/Toxicita při vdechnutí HP 7 Karcinogenní HP 10 Toxické pro reprodukci HP 11 Mutagenní HP 13 Senzibilizující
8		HP 9 Infekční
9		HP 14 Ekotoxický
10	Grafický symbol se doplní podle projevující se nebezpečné vlastnosti, kterou v době vzniku neměl	HP 15 Odpad schopný vykazovat při nakládání s ním některou z výše uvedených nebezpečných vlastností, kterou v době vzniku neměl Na štítku se uvede název nebezpečné vlastnosti následovně: Následně nebezpečný.

Balení odpadů:

Odpady nebudou v zařízení nijak baleny ani slívány. Budou předávány odpadové společnosti v původních obalech, v kterých občané donesli odpad do zařízení.

Soustředovací prostředky odpadů musí splňovat tyto základní technické požadavky:

- Odlišení soustředovacích prostředků odpadů (tvarově, barevně nebo popisem) od prostředků nepoužívaných pro nakládání s odpady, nebo používaných pro jiné druhy odpadů.
- Zajištění ochrany odpadů před povětrnostními vlivy, pokud jsou soustředovací prostředky určeny pro použití mimo chráněné prostory a nejsou-li určeny pouze pro odpady inertní
- Odolnost proti chemickým vlivům odpadů, pro které jsou určeny.
- V případě, že soustředovací prostředky slouží i jako přepravní obaly, musí splňovat požadavky zvláštních právních předpisů upravujících přepravu nebezpečných věcí a zboží
- Soustředovací prostředky pro komunální odpad musí odpovídat příslušným technickým normám.
- Zabezpečují, že odpad do nich umístěný je chráněn před nežádoucím znehodnocením, zneužitím, odcizením, smícháním s jinými druhy odpadů nebo únikem ohrožujícím zdraví lidí nebo životní prostředí
- Umožní svým provedením bezpečnost při obsluze a čištění a dezinfekci po svém vyprázdnění, zejména u odpadů ze zdravotnických zařízení.
- Při volbě soustředovacího místa nebo umístění soustředovacího prostředku musí být zohledněny otázky bezpečnosti při jeho obsluze, požární bezpečnosti, jeho dostupnosti a možnosti obsluhy mechanizačními a dopravními prostředky
- V blízkosti soustředovacího prostředku nebezpečného odpadu nebo soustředovacího místa nebezpečného odpadu nebo na nich musí být umístěn identifikační list shromažďovaného odpadu.
- Na soustředovacím prostředku nebezpečného odpadu musí být uvedeno katalogové číslo a název shromažďovaného nebezpečného odpadu a jméno a příjmení osoby odpovědné za obsluhu a údržbu soustředovacího prostředku.
- Soustředovací prostředek může být vyprázdněn pouze do přepravního obalu určeného pro nakládání se soustředovaným druhem odpadu nebo může sám být přepravním obalem nebo může být umístěn nebo vyprázdněn do zařízení ke sběru odpadů nebo do zařízení k využívání nebo odstraňování odpadů. Po vyprázdnění musí umožňovat čištění a desinfekci.
- Na shromažďování nebezpečných odpadů, které mají nebezpečné vlastnosti uvedené v Zákoně č. 541/2020 Sb., popřípadě stejné nebezpečné vlastnosti jako mají chemické látky nebo přípravky, na které se vztahuje zvláštní právní předpis, se také vztahují obdobné technické požadavky jako na shromažďování těchto chemických látek a přípravků podle zvláštních právních předpisů.

5. Monitorování provozu zařízení:

Vzhledem k charakteru provozu zařízení a charakteru přijímaných odpadů není nutné provádět zvláštní monitoring výstupů do ovzduší, monitoring kvality podzemních vod ani kvality půdy, rovněž měření hluku a prašnosti není vzhledem k charakteru zařízení nutné.

Denně a průběžně jsou pravidelně prováděny vizuální kontroly zařízení – kontrola oplocení, případné poškození kontejnerů a soustředovacích nádob, úkapy apod. O všech kontrolách v zařízení je prováděn zápis do provozního deníku zařízení. V případě zjištěné závady provede provozovatel zařízení neprodleně potřebná opatření.

6. Organizační zajištění provozu zařízení:

Vedoucí provozovny: 1 osoba

Obsluha zařízení: Max. 5 osob

Pracovní zařízení: Obsluha

Provozní doba: Pondělí 09³⁰ - 12⁰⁰ a 12³⁰ - 18⁰⁰

Středa 09³⁰ - 12⁰⁰ a 12³⁰ - 18⁰⁰

Pátek 06³⁰ - 12⁰⁰

Sobota 09⁰⁰ - 12⁰⁰

Sociální zázemí (WC, umývárna, šatna, svačtinová místnost): sociální zázemí pro zaměstnance je situováno do hlavní budovy technických služeb – p.p.č.: 83/1, k.ú.: Kynšperk nad Ohří (vzdálenost cca 100 metrů). Druhou odpočinkovou místnost představuje mobilní objekt přímo na pracovišti sběrného dvora.

Stravování: zaměstnanci dojíždějí na obědy do externích stravovacích zařízení.

Jiná sociální zázemí: administrativní objekt – Mobilheim v areálu sběrného dvora.

Pitná voda: prvotní využití vodovodní řád v budově technických služeb – p.p.č.: 83/1, k.ú.: Kynšperk nad Ohří (vzdálenost cca 100 metrů), v případě nouze (odstávka vody) dovoz pitné vody:

- **10 LITRŮ / OSOBA / DEN balená pitná voda**
- **1,5 LITRU / OSOBA / DEN balená minerální voda – slabě mineralizovaná**
- **50 LITRŮ kanystřer pitné voda pro případ poskytnutí první předlékařské pomoci** (kanystřer je umístěn v administrativním objektu – mobilheim, je obstarán výtokovým kohoutem a voda je v kanystřeru pravidelně měněna s ohledem na roční období a kvalitu pitné vody)

2 x lékárnička: Lékárničky vybavené pro případ první předlékařské pomoci a je umístěná v budově technických služeb – p.p.č.: 83/1, k.ú.: Kynšperk nad Ohří (vzdálenost cca 100 metrů) a administrativním objektu (mobilheim) na sběrném dvoře. Za vybavenost a expiraci zdravotních prostředků odpovídá vedoucí zaměstnanec.

Školení a vzdělávání zaměstnanců:

- 1 x ročně pravidelné školení BOZP
- 1 x ročně pravidelné školení PO
- 1 x ročně pravidelné školení ŽP (nakládání s chemickými látkami)
- 1 x ročně pravidelné školení ŽP (nakládání s nebezpečnými odpady)

Osobní ochranné pracovní prostředky (OOPP): poskytovat zaměstnancům osobní ochranné pracovní prostředky vhodné pro danou práci, odpovídající chemické látce nebo prachu a očekávané míře expozice, (osobní ochranné pracovní prostředky se ukládají odděleně od civilního oděvu).

- **OOPP pro ochranu očí a obličeje:** Ochranné brýle nebo obličejový štít.
- **OOPP pro ochranu dýchacích orgánů:** Respirátor nebo maska nebo polomaska s filtry proti částicím, parám, plynům s vhodnou lícnicovou částí.
- **OOPP pro ochranu rukou:** Rukavice.
- **OOPP pro ochranu celého těla:** Ochranný oděv a obuv.

Osobní ochranné pracovní prostředky (OOPP) pro práci s žiravinami:

- **OOPP pro ochranu očí a obličeje:** Ochranné brýle nebo obličejový štít.
- **OOPP pro ochranu dýchacích orgánů:** Respirátor.
- **OOPP pro ochranu rukou:** Gumové rukavice - vhodný materiál: Běžná pracovní činnost s možností potřísnění: NR (Přírodní kaučuk, Přírodní latex). NBR (Nitril kaučuku). Použití při likvidaci úniků a při haváriích: FKM (Fluorový kaučuk (Viton)). Doba průniku: > 480 min.
- **OOPP pro ochranu celého těla:** Ochranný pracovní oblek a pracovní obuv.

Informační tabule:

Zařízení musí být vybaveno informační tabulí čitelnou z volně přístupného prostranství před zařízením, na níž jsou uvedeny následující informace:

- Název zařízení
- Identifikační číslo zařízení
- Druhy odpadů nebo skupiny a podskupiny odpadů podle Katalogu odpadů, které mohou být přijaty do zařízení
- Obchodní firmu nebo název, právní formu a sídlo provozovatele zařízení, včetně jmen, příjmení osob, které za právnickou osobu jednají, a jejich telefonní čísla, popřípadě jména a příjmení, obchodní firmu, sídlo a telefonní číslo, je-li provozovatel zařízení podnikající fyzickou osobou
- Provozní doba zařízení, během níž probíhá příjem odpadů do zařízení nebo výdej odpadů nebo výrobků ze zařízení.

Opatření pro ukončení provozu zařízení:

Ukončení provozu zařízení a uskutečněná opatření k tomuto účelu se musí zdokumentovat. Veškeré písemné materiály, včetně fotodokumentace se ukládá na sídle společnosti.

7. Způsob vedení evidence odpadů přijímaných do zařízení i v zařízení produkovaných odpadů:

Způsob vedení průběžné evidence odpadů:

Za každou samostatnou provozovnu a za každý druh odpadu zvlášť. Průběžná evidence se vede podle zákona 541/2020 Sb., o odpadech a dále vždy obsahuje:

- Datum a číslo zápisu do evidence.
- Jméno a příjmení osoby odpovědné za vedení evidence.

Průběžná evidence odpadů se vede při každé jednotlivé produkci odpadů. V případech, kdy se jedná o nepřetržitý vznik odpadů, vede se průběžná evidence v týdenních intervalech; při periodickém svozu komunálního odpadu v měsíčních intervalech.

Ohlašování evidence odpadů:

Oprávněné osoby zasílají hlášení o roční produkci a nakládání s odpady za uplynulý kalendářní rok (dále jen „roční hlášení“) podle **zákona č. 541/2020 Sb. do 28. února**. Ohlašování se provádí zvlášť za každou samostatnou provozovnu a činnost a za každý druh odpadu obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností místně příslušnému podle místa nakládání s odpadem – ORP, a to přes systém ISPOP. Týká se následujících hlášení:

- Hlášení o produkci a nakládání s odpady za uplynulý rok (F_ODP_PROD).

Způsob ohlašování zařízení k nakládání s odpady:

Provozovatel zařízení ke sběru odpadů je povinen ohlásit údaje o zařízení určeném pro nakládání s odpady nebo o činnosti a údaje o zahájení, ukončení, přerušení nebo obnovení provozu zařízení nebo činnosti. Zahájení a obnovení provozu zařízení nebo činnosti jsou povinni ohlásit před jejich zahájením nebo obnovením. Přerušení nebo ukončení provozu zařízení nebo činnosti jsou povinni ohlásit do 15 dnů ode dne, kdy tato skutečnost nastala. Příslušný Krajský úřad Karlovarského kraje se určuje podle sídla společnosti.

Vzor průběžné evidence odpadů:

Firma:					
IČO:					
Provozovna:				Odpovědná osoba:	
EVIDENČNÍ LIST ODPADU				list č. 1	
Název odpadu:				Číslo odpadu:	
Uvedeno v tunách				Kategorie odpadu:	
Firma:	1.				
	2.				
	3.				
Poř.č.	Datum	Vznik	Výdej	Kód zp. nakl.	Předáno firmě

Vzor potvrzení o převzetí a odstranění odpadu:

DRUH ODPADU:									
KATEGORIE:									
☐ ostatní odpad ☐ nebezpečný odpad									
Lednice	Pračka	Telev.	LCD	Monit.	Tisk.	Mikr.Tr.	Pneu	Aut.Bat.	Baterie
předáno kompletní: ANO – NE									

DATUM:
DRŽITEL / VLASTNÍK:
IČO (bylo-li přiděleno):
TRVALÝ POBYT (sídlo):
SBĚRNÝ DVŮR PRO ODKLÁDÁNÍ SLOŽEK KOMUNÁLNÍHO ODPADU (včetně nebezpečných) - Správa majetku Kynšperk nad Ohří spol. s r.o., Chebská 697/19, 357 51 Kynšperk nad Ohří
IČO: 252 33 556
<i>V Kynšperku nad Ohří, dne</i>
<i>Podpis zástupce odpovědné osoby:</i>

8. Opatření k omezení negativních vlivů zařízení a opatření pro případ havárie:

A. Způsob zajištění minimalizace vlivů zařízení na okolní prostředí a zdraví lidí:

- Prevence kontaminace půdy a podzemní vody – zastřešení, záchytné vany, uzavřené obaly.
- Prevence znehodnocení odpadů – zastřešení, oplocení a uzamčení.
- Prevence kontaminace ŽP – využití uzavřeného kontejneru pro nebezpečné odpady.
- Prevence kontaminace ŽP – havarijní souprava (sorbent, úklidové prostředky).
- Prevence zdraví lidí – používání osobních ochranných prostředků (obuv, pracovní oděv, ochranné rukavice).
- Prevence kontaminace a zdraví lidí – vyvěšené identifikační listy nebezpečných odpadů).

B. Způsob ochrany horninového prostředí v místech nakládání s odpady:

Soustředovací prostředky pro odpady, které svým charakterem představují riziko pro horninové prostředí, splňují preventivně-bezpečnostní předpisy: dvouplášťové soustředovací nádoby pro kapaliny, havarijní souprava s vybavením pro zachycení uniklých kapalin, sorbent, úklidové prostředky s náhradními obaly.

C. Opatření pro případ havárie:

Obecné zásady při likvidaci havarijního úniku nebezpečných látek do prostoru

Za havárie se považuje případ takového úniku závadné látky, při němž se dostane do nebezpečného vnějšího prostředí větší množství závadné látky. Posouzení velikosti úniku závadné látky z hlediska toho, zda jde o havárii, se vždy odvíjí od toho, o jakou závadnou látku se jedná. Posuzuje se toxicita, rozpustnost ve vodě, viskozita, chemická reaktivita s vodou apod. Dále se posuzuje místo úniku – únik do povrchových nebo podzemních vod (únik do dešťové nebo splaškové, popř. jednotné kanalizace se zaústěním do toku nebo na čistírnu odpadních vod apod.), nebo únik do volného terénu (zpevněných a nezpevněných ploch apod.).

Při jakémkoliv úniku nebezpečných látek do prostoru vně zpevněné plochy, při manipulaci nebo přepravě je nutno:

- Zastavit únik nebezpečných látek.
- Zasažené místo okamžitě sanovat dle charakteru nebezpečné látky (zasypání inertním materiálem, vyčištění místa, např. pískem, vhodným sorbentem atd.).
- Provést následnou očistu místa úniku (případná neutralizace, dekontaminace, např. pískem, vhodným sorbentem apod.).
- Provést řádné shromáždění a následné zneškodnění použitých sanačních prostředků včetně příslušné evidence.
- Provést zápis do provozního deníku.

Pokud by v důsledku poruchy nebo nedbalosti došlo k úniku nebezpečných látek na nezpevněný

terén, je nutné:

- Okamžitě zajistit co nejrychlejší odtěžení kontaminované zeminy až na úroveň prokazatelně nekontaminovanou.
- Zajistit odstranění vytěžené zeminy v souladu se zákonem o odpadech u oprávněné osoby
- Odtěženou zeminu nahradit nezávadným materiálem.
- Situaci neprodleně ohlásit veřejnoprávním institucím – dohlížecím úřadům.

V případě, že únik bude mít povahu havárie, je nutné postupovat podle § 40–42 a následujících ustanovení zákona č. 254/2001 Sb., o vodách, ve znění pozdějších předpisů.

Zápis o havárii

Po likvidaci nebo lokalizaci havárie je nutné ihned sepsat zápis o vzniku havárie, kde se uvede zejména:

- Čas a místo havárie.
- Kdo havárii zjistil.
- Popis vzniku a průběhu havárie, množství a druh uniklých látek.
- Příčina vzniku havárie.
- Rozsah znečištění (zařízení, voda, půda).
- Rozsah škod a zasažení.
- Způsob a druh proti havarijním opatřením.
- Nařízení a opatření do příchodu vodohospodářského orgánu.
- Kdo do příchodu vodohospodářského orgánu likvidaci havárie řídil.
- Podpis účastníků při sepsání protokolu.

V případě vzniku havárie takového rozsahu, že by došlo k úniku škodlivin do okolního prostředí, je původce havárie povinen ohlásit únik látek škodlivým vodám dotčeným orgánům, viz kapitola 1. V případě zranění osob, akutního nebezpečí požáru nebo výbuchu, dále v případě rozsáhlejšího úniku nebezpečné látky bude přivolána odborná pomoc na telefonních linkách tísňového volání, viz kapitola 1.

Odstranění následků havárie:

Odstranění příčin havárie, aplikace sorbentu, aplikace kanalizačních ucpávek do kanalizačních vpustí, odstranění použitých sorpčních prostředků, obalů, pomocných nástrojů a zařízení. Zachycení a následné odstranění uhynulých ryb, případně jiných vodních živočichů. Odstranění následků provedených opatření na pracovních plochách, budovách a zařízeních. Podle povahy havárie se mohou kroky uvedené výše kombinovat. Zpracovat protokol o havárii (uvést místo úniku, čas, kdy havarijní únik nastal, druh a množství uniklého produktu, příčinu úniku, rozsah znečištění vody nebo půdy, provozovatel zařízení, popis a rozsah škod, záznam o prvním zásahu a následných opatřeních, odběr vzorků, kontrolní laboratoř), protokol předat vodoprávnímu úřadu a vodohospodářské inspekci.

Likvidace závadných produktů a kontaminované zeminy z havárie:

Nebezpečné produkty havárie předat k likvidaci oprávněné firmě k nakládání s nebezpečnými odpady, např.: nasycené sorbenty (15 02 02*), kaly a zeminy znečištěné škodlivinami, chemikáliemi (17 05 03*). Vodohospodářská díla, která byla únikem závadných látek ohrožena nebo vyřazena z provozu, např.: lapač olejů ze srážkových vod. Provedená opatření k zamezení dalšího úniku závadných látek. Datum a hodina.

Prostředky a materiály pro zneškodnění havárie: Úklidové prostředky (koště a lopata), odpadová nádoba, sorbent (vapex, písek, piliny) a hasicí přístroj.

D. Opatření pro ukončení provozu zařízení k nakládání s odpady a způsob jeho zabezpečení, který zajistí, že zařízení nebude po ukončení provozu ohrožovat zdraví lidí a životní prostředí:

Ukončení provozu zařízení a uskutečněná opatření k tomuto účelu se musí zdokumentovat. Veškeré písemné materiály, včetně fotodokumentace se ukládá na sídle společnosti.

9. Bezpečnost provozu a ochrana životního prostředí a zdraví lidí včetně pokynů k bezpečnosti provozu pro ochranu životního prostředí, zdraví lidí a bezpečnosti práce, včetně první pomoci a osobních ochranných pomůcek:

Každý pracovník je povinen:

Osvojit si a dodržovat bezpečnostní, zdravotní a hygienické předpisy v rozsahu svého pracovního zařazení. Počínat si tak, aby neohrožoval zdraví a život svůj i spolupracovníků. Dodržovat zákaz obsluhy těch zařízení, jejichž obsluha, užívání a udržování mu nepřísluší. Dodržovat v pracovní době nebo před ní zákaz užívání alkoholických nápojů nebo preparátů, či látek otupujících smysl (omamné látky). Znat práci s hasicími prostředky. Nepokračovat v práci, není-li pro nemoc nebo z jiné příčiny schopen manipulační prostředky obsluhovat, jsou-li po něm požadovány práce, pro které nemá kvalifikaci a je v rozporu s provozním řádem. Nepokračovat v práci, hrozí-li na zařízení taková porucha, která by mohla ohrozit zdraví jeho či spolupracovníku nebo vést k havárii.



První pomoc:

Je povinen poskytnout každý občan v rozsahu svých znalostí a schopností. První pomoc musí směřovat ku prospěchu postiženého. Lékárnička první před lékařské pomoci je umístěna viditelně na stěně dílny.

Obecné zásady první pomoci:

Při poskytování první pomoci je nutné zajistit především bezpečnost zachraňujícího i zachraňovaného! V každém případě se vyvarujeme chaotického jednání. Postižený by měl mít duševní i tělesný klid. Při poskytování první pomoci nesmí postižený prochladnout. Vždy je nutné situaci posoudit s ohledem na vlastní bezpečnost a bezpečnost postiženého. Do zamořeného prostoru vstoupíme pouze tehdy, budeme-li mít odpovídající ochranu (izolační dýchací přístroj, masku s příslušným filtrem, jištění dalším pracovníkem apod.) **POZOR! Vždy, když se jedná o špatně větrané prostory, je třeba počítat s možností, že prostor je zamořený!**

Pokud je postižený PŘI VĚDOMÍ (vnímá, reaguje):

Posadíme jej do polohy vpolosedě. Postiženého TRVALE sledujeme – komunikujeme s ním, opakovaně ověřujeme, jak se cítí. Jakoukoliv změnu stavu ohlásíme na tísňovou linku.

Pokud je postižený V BEZVĚDOMÍ (nevnímá, nereaguje):

Položíme jej do polohy NA ZÁDECH s mírně zakloněnou hlavou. Ověříme, zda přece jen nereaguje (poplácáním po tváři, oslovením). Ověříme, zda dýchá: **Pokud DÝCHÁ** zřetelně a jasně (vidíme, že dýchá NORMÁLNĚ – v normálním tempu, „jako když spí“), ponecháme jej **v poloze na zádech** a TRVALE sledujeme stav dýchání. NEOTÁČÍME jej do „stabilizované polohy“ – ztratili bychom přehled o stavu dýchání a nevěšili bychom si, pokud dojde k jeho zástavě! **Pokud NEDÝCHÁ**, nebo dýchá „divně“ (ojedinělé nádechy v nápadně dlouhých intervalech, „lapavé“ nádechy, „chrčení“, pohyby úst připomínající „kapra na suchu“ – **zahájíme NEODKLADNOU RESUSCITACI** (oživování).

První pomoc při úrazu elektrickým proudem:

1. **ZACHOVEJTE KLID** - snažte se nejednat impulzivně, nepodlehnutí emocím – na to bude dost času po příjezdu záchranky.
2. **ZHODNOŤTE SITUACI** - než začnete cokoliv aktivně dělat, nechte si pár vteřin „na rozmyšlenou“. Můžete tím předejít dalším škodám a rizikům! Obsahem „rozmyšlení“ by mělo být hlavně:
 - CO se stalo a PROČ se to stalo?
 - NEHROZÍ nějaké další NEBEZPEČÍ zachraňovanému a/nebo zachránci?
 - KDE jsem? Kde PŘESNĚ jsem?!
 - KOLIK je zraněných/postižených a KDE jsou? Nemůže být poblíž ještě někdo další?
 - KOLIK nás je – případně je někdo další v rozumném dosahu?
 - CO můžeme pro postiženého udělat?

3. **PŘEVEZMĚTE VELENÍ** - pokud je na místě víc lidí a pokud to již někdo neudělal. Rozdejte úkoly, koordinujte jednotlivé činnosti, sledujte celkovou situaci. V řadě reálných situací je na místě nehody mnoho svědků, kteří ale postávají a nepomůžou. Zkušenost ukazuje, že nejde o lhostejnost, ale spíše nerozhodnost – pocit „kdyby bylo něco potřeba udělat, někdo by to už přece začal dělat“. Inicializace jednání, převzetí „velení“ má v takovém případě naprosto zásadní význam. Další významnou úlohou „velitele“ je koordinace činností – jde o to, aby se na něco nezapomnělo (všichni svědci nehody se „vrhnou“ na vyprošťování raněných a fačování ran a až nakonec se ukáže, že nikdo nevolal záchranku – všichni si „mysleli, že takovou samozřejmost určitě udělal někdo jiný“). Posledním zásadním úkolem je sledování celkové situace – např. průběžné zajištění bezpečnosti na silnici při autonehodě, sledování hrozcích významných změn počasí při nehodě v terénu, komunikace se záchrannými složkami, přehled po počtu raněných, záznam významných informací apod.
4. **PŘIVOLEJTE ZÁCHRANKU** nebo jinou profesionální službu.
5. **POSKYTNĚTE PRVNÍ POMOC**. Ano – AŽ TEĎ poskytněte pomoc. Nenechte se zmást délkou předchozího textu a nebojte se časové ztráty – to všechno by mělo trvat někdy jen pár vteřin, někdy pár desítek vteřin. To jsou časové intervaly, které z hlediska první pomoci nehrají zásadní roli, ale mohou předejít mnoha zásadním komplikacím a zásadnímu časovému zdržení později.
6. **VYŠLETE NĚKOHU ČEKAT** na záchranku – pokud je na místě dostatek zachránců, pověřte „styčného důstojníka“ zajištěním optimálního přístupu k pacientovi. Pokud je to potřeba, zabezpečí otevření všech potřebných dveří či vrat, zajistí domácí zvířata, ve výškových budovách přivolá výtah apod., v terénu vyrazí na vhodné místo tak, aby příjezd záchranky byl bezproblémový. V noci či za snížené viditelnosti je třeba vybavit jej vhodnými pomůckami – světlem, reflexní vestou apod. Pokud pracujeme na stavbě, mějme na paměti, že příslušná budova není na mapách záchranky a adresa neexistuje v databázích! Domluvte vhodné místo pro setkání a vyšlete někoho čekat tam.

První pomoc při popálení:

Nejprve ihned přerušte kontakt se zdrojem popálení. Případný spálený nebo vodou promáčený oděv sundejte, avšak přiškvařené látky nikdy nestrhávejte. Postižená místa chlaďte příjemně studenou tekoucí vodou nebo ponořením postižené části do vody, a to až do vymizení pocitu bolesti. V žádném případě ale nepoužívejte led, ten může spálené pokožce ještě více ublížit. Chlazení může trvat i několik desítek minut, proto chlaďte klidně až do příjezdu lékaře. Jednak tím tlumíte bolest a jednak hloubku popálení. Dávejte ovšem pozor na velikost chlazené plochy, která by v jeden moment neměla přesahovat 10 % tělesného povrchu (hrozí podchlazení organismu). V případě větších popálených ploch neaplikujte na kůži žádné přípravky a neprodleně vyhledejte lékaře, který určí nejvhodnější postup ošetření.

První pomoc při poleptání:

Při nadýchání: Vypláchnout ústa event. nos vodou, omýt obličej vodou. Zajistit přívod čerstvého vzduchu. Udržovat postiženého v klidu a teple. Při bezvědomí umístit postiženého do stabilizované polohy na bok a přivolat neprodleně lékaře.

Při styku s kůží: Znečištěný oděv ihned odstranit. Potřísněnou kůži omývat proudem tekoucí, pokud možno vlažné vody po dobu 10–30 minut. Poleptané místo překrýt sterilním obvazem. Ihned zajistit lékařské ošetření.

Při zasažení očí: Vyplachovat proudem tekoucí vody, pokud možno vlažné 10–30 minut od vnitřního koutku oka k vnějšímu. Vyjměte kontaktní čočky, jsou-li nasazeny, a pokud je lze vyjmout snadno. Pokračujte ve vyplachování. V žádném případě neprovádět neutralizaci! Ihned zajistit lékařské ošetření (pokud možno odborné oční).

Při požití: NEVYVOLÁVAT ZVRACENÍ – hrozí nebezpečí dalšího poškození zažívacího traktu!!! Neprovádět neutralizaci! Ústa okamžitě vyplachovat pitnou vodou a nemá-li postižený bolesti v ústech nebo v krku a může polykat, tak podat max. 2 dcl chladné vody. K pití se postižený nesmí nutit. NEPODÁVEJTE AKTIVNÍ UHLÍ! Ihned zajistit lékaře – volat zdravotnickou záchrannou službu (ZZS).

**Nejbližší zdroj tekoucí vody pro dekontaminaci je cca 100 metrů (sociální zázemí).
Pro akutní případ je umístěn na shromaždišti nebezpečných odpadů s klasifikací žíravé
jednorázový FYZIOLOGICKÝ ROZTOK NA VÝPLACH OČÍ – lékárníčka)**